Cien Aguas International School – Minutos

Fecha: 13 de agosto del 2018 -8:00-9:45

2000 Randolph SE Albuquerque, NM 87106 (Salón de Multiusos)

Interpretación al español estará disponible en todas las reuniones del GC. Se invita a todos los miembros de la comunidad a asistir.

Misión de CAIS: CAIS es una escuela K- 8 con un enfoque en la instrucción en dos idiomas, la investigación y la sostenibilidad ambiental. Cien Aguas busca desarrollar estudiantes que pueden preguntar e investigar preguntas importantes sobre el mundo que les rodea, están comprometidos con una sociedad sostenible, y están trabajando hacia la competencia intercultural, y el bilingüismo en Español e Inglés.

Llamados a orden a las 5:20; asistiendo: Lisa, Alan, Don, Michelle, Carolina, Meagan ; ausentes: none

Otros: Casey Benavides, Ruby Chavez, Robert Gallegos, Ynette Colyer; Melissa Jameson (voluntaria, interpretando); Robert Woodruff (aplicante al GC)

Tema	Resumen	Acción / Reunión preparación
5 min registro de entrada	(Acciones "celebraciones", lo que se puede borrar, y lo que es importante) ● El equipo administrativo comparte victorias	● *inscripción, personal, construcción y mantenimiento,español AP, álgebra I, primer día escolar* ¡CAIS cumple 10 años aniversario este año! Inscripción: llenos en todos los niveles de grado, excepto 2 en Kinder, 3 en quinto, 1 en 8vo; se llenará esta semana de la lista de espera. Dotación de personal: con personal completo y personal altamente calificado; nuevos profesores y EA a bordo. Instalaciones: Aire acondicionado - unidades durante el verano se descompusieron se instaló una; nueva unidad; tenemos una nueva compañía de autobuses AP Español: 21/24 pasaron Álgebra: 23/25 pasaron el EOC Primeros días de escuela: fueron excelentes
5 min Repaso de Agendas y Minutos	*Repaso de Agendas y Minutos:* Aprobar: Minutos del 25 de junio Agenda de agosto	**ACCIÓN** ● **Moción para aprobar minutos del 25 de junio** o **Moción: Alan** o **Segundo: Meagan** o **aprobados por unanimidad; miembros ausentes en la reunión del 25/6 se abstienen** ● **Propuesta para aprobar la agenda del 13 de agosto** o **Moción: Meagan** o **Segundo: Michelle** o **aprobada por unanimidad**
10 min Foro público	*La inscripción para el Foro Público está disponible justo antes de la reunión. Esta es la oportunidad para que los padres y la comunidad para compartir sus preguntas, inquietudes y opiniones con el Consejo de Gobierno.* - *Límite de 2 min / persona*	
30 min Comité de Datos	● *Presentación sobre los datos de 2017-18, incluyendo objetivos de las escuelas autónomas.*	El Sr. Gallegos dará una breve presentación preparada que correlaciona nuestras metas con los datos más recientes.

		(presentación del equipo de datos más específica en la reunión de septiembre) ● Discusión sobre cómo se determinaron las metas, diferentes evaluaciones, población evaluada y comparación entre estas evaluaciones. ● Discusión sobre puntajes de AP y crédito de Preparatoria / Universidad
30 min Director escolar / Informe curricular	*Sr. Casey Benavidez: Director de la Escuela / Sr. Robert Gallegos: Subdirector / Ms.Ynette Colyer: Coordinadora Curricular* ●	**Discusión:** ● Revisar los objetivos de la escuela para el año escolar 2018 -2019 (continuación de la presentación de datos) ● Patrones del personal - personal adicional - cumplir con las necesidades en el departamento de Sped / Gifted. ● Primeras semanas de escuela **Acción:** ●
20 min Informe Financiero	*Sra. Rubí Chávez: Gerente de Negocios* Repasar: ● Reporte financiero de Mayo	**Discusión:** ● Breve resumen de nuestra situación actual del presupuesto (Sr. Benavidez) ● Finanzas El Comité se reunió antes de la reunión del GC para revisar nuestro estatus financiero **Acción:** ● **BAR 001-780-1718-0057-I - aumentar a Operativo - $ 23,777 (aprobación de la RE, aprobación inicial / tentativa 28/06/18)** ● **BAR 001-780-1819-0001-IB - Medicaid - $ 1,759.74** ● **Moción para aprobar todos los BAR: Alan** ● **Segundo: Don** ● **aprobado por unanimidad**
15 min Informes del Comité	Concéntrese en los puntos de acción	
● Comité Ejecutivo	*Ms Lisa Meyer* ●	**Discusión:** ● Fechas de las reuniones de este año ● Actualización sobre los requisitos de capacitación del consejo de gobierno para SY 2018-19 ● Desarrollar un plan para los comités de GC para 2018-19 año (quién participará en qué comités, cuándo nos encontraremos) ● Discutir las posiciones de los oficiales ● Basado en los estatutos y retiro de GC de mayo: ○ Finanzas: ○ Auditoría: ○ Nominaciones:

		○ Políticas ○ Director de evaluación ○ Instalaciones ● Discutir posiciones oficiales ○ Basado en los estatutos: ○ Presidente: ○ Vicepresidente: ○ Secretario:: ○ Tesorero **Acción:** ● Resolución de Reuniones Abiertas para el año escolar 2018-19 ○ Moción: Carolina ○ Segundo: Meagan ○ aprobó por unanimidad ● Aprobar las posiciones de los oficiales y los presidentes de comités ○ Moción: Michelle ○ Segundo: Meagan ○ aprobó por unanimidad ● **Moción para que el presidente del CG designe a 2 miembros de GC a trabajar con ella para revisar los estatutos y proponer cambios para la aprobación del GC en la próxima reunión; y esperar la aprobación de oficiales y presidentes al comité hasta ese momento: Don** ○ **Segundo: Michelle** ○ **aprobado unánimemente** ○ **Presidente designa: Meagan y Michelle**
● Comisión de Nombramientos	*posición abierta*	**Discusión:** ● Recomendación del comité de nominaciones ● fijar una fecha para la orientación para nuevo (s) miembro (s) **Los elementos de acción** ● Aprobar el nuevo miembro para el año escolar 2018-19 **Acción:** ●
● Comité de Finanzas	*Sr. Alan Marks: GC Tesorero* Ver informe financiero	
● Comité de Auditoría	*Ms. Lisa Meyer / Sra Rubí Chávez*	**Discusión:**
Sesión cerrada		**Entrar a sesión cerrada** **Discusión:**
La sesión se vuelve a abrir		**Regresar a sesión abierta** **Acción:**

Clausura		**Moción de aplazamiento por Alan** **Segunda por 7:54 pm**

Las reuniones regulares del consejo se llevarán a cabo el 2º lunes de cada mes a menos anunciado diferente por Consejo de Gobierno. Agendas enviadas por antemano identificarán los elementos de acción y cosas que se preparan para la reunión. Los miembros presentarán informes que se incluirán en el cumplimiento de paquetes idealmente 10 días (un mínimo de 3 días) antes de la reunión. Los paquetes reunión de la Junta se distribuirán al menos dos días (idealmente siete días) antes de la reunión. Todos los elementos de acción deben ser publicados en el orden del día de veinticuatro horas antes de la reunión

Siguiente Reunión: Tentativamente para el 10 de septiembre de 2018 5: 15-7: 15 pm (se aprobará en la reunión del 13 de agosto) * Sitio: *Cien Aguas Escuela Internacional*

_____ _____

Cien Aguas GC Presidente Cien Aguas GC Secretario