

Cien Aguas International School - Minutos

Fecha: lunes 11 de noviembre de 2019 5: 15-7: 15 pm
2000 Randolph SE Albuquerque, NM 87106 (Salón de Usos Múltiples)

Interpretación en español estará disponible en todas las reuniones del GC. Todos los miembros de la comunidad están invitados a asistir.

Misión de CAIS: CAIS es una escuela K-8 con un enfoque en la enseñanza de dos idiomas, la investigación y la sostenibilidad ambiental. Cien Aguas busca desarrollar estudiantes que puedan hacer e investigar preguntas importantes sobre el mundo que los rodea, están comprometidos con una sociedad sostenible y están trabajando para lograr la competencia intercultural, el bilingüismo y la alfabetización bilingüe en español e inglés.

ítem de la agenda	Resumen	Acción / preparación de la reunión
5 min Check-in	(Comparta “victorias”, cosas que aclarar, y lo que sea importante) Equipo administrativo y miembros del GC para compartir las victorias	Elementos de discusión: : <i>Carnaval de otoño, PTA- Terrenos, cobertizo, programas después de la escuela . Trabajo con La Cosecha. Capacitaciones realizadas para el nuevo personal</i>
5 min Registro	<i>Aprobación de los Minutos y Agenda</i> Revisión de la: Agenda del 11 de noviembre Minutos de la reunión del 21 de octubre.	Elementos de acción: Moción para aprobar la agenda del 11 de noviembre: Rob, Segundo: Meagan aprueba por unanimidad Moción para aprobar los minutos del 21 de octubre: Alan Segundo: Lisa aprueba por unanimidad
10 min Foro público	<i>El registro para el Foro público está disponible justo antes de la reunión. Esta es la oportunidad para que los padres y la comunidad compartan preguntas, inquietudes y opiniones con el consejo de gobierno.</i> - 2 min / persona límite	
15 min Comité de datos	<i>Comité de datos:</i>	Elementos de discusión: Paty García- Discusión sobre el desarrollo profesional que tuvo lugar el día 11. Mejores prácticas, retroalimentación a los estudiantes, áreas de crecimiento

20 min Director de la escuela / Informe del plan de estudios	<i>Sr. Casey Benavidez: Director de la escuela / Sr. Robert Gallegos: Subdirector / Sra. Patricia García: Coordinadora del plan de estudios</i>	Elementos de discusión: ● Inicio del período cero después de la escuela que brinda ayuda adicional en lectura / LA, intervención matemática de 4to grado e intervención matemática de 5to grado. ● Introducción de nuevos miembros del personal ● Participación en La Cosecha- Visita a la escuela y también, miembros del personal que asisten y participan ● Apoyo para el desarrollo de Preescolar GLAD® en español Elementos de acción: No hay elementos de acción en este momento
20 minutos Informe financiero	<i>Casey Benavidez, Directora de la escuela / Sra. Ruby Chavez: Gerente de negocios / Sr. Alan Marks: Tesorero</i> ●	Elementos de discusión: ● Breve explicación de la separación de deberes y controles financieros establecidos Elementos de acción - Revisar y aprobar comprobantes / desembolsos mensuales - BAR 001-780-1920-0012-I, Biblioteca GOB Fondos, \$ 5,023 - BAR 001-780-1920-0013-M, Operacional, \$ 0.00 - BAR 001-780-1920-0014-T, Operacional, \$ 0.00 Moción para aprobar los comprobantes / desembolsos: Alan: Segundo: Lisa pasa por unanimidad Moción para aprobar todos BARs: Lisa Segundo: Alan aprueba por unanimidad
20 minutos Informes del Comité	Mantente enfocado en los Artículos de Acción	
● Comité de Nominación	<i>Sr. Rob Woodruff: Presidente / Otro miembro: Lisa Meyer</i>	Elementos de discusión: : ● Lluvia de ideas sobre el reclutamiento de nuevos miembros del consejo de gobierno Artículos de acción
● Comité Ejecutivo	<i>Sra. Lisa Meyer: Gobernante Presidenta del Consejo, Carolina Nkouaga, Vicepresidenta, Alan Marks - tesorero, Meagan Parmley - secretaria</i>	Elementos de discusión: ● Elementos de acción ● Moción para que todos los miembros del consejo de gobierno participen el comité de auditoría: Lisa, Segundo: Rob, aprueba por unanimidad

Comité de Instalaciones	<i>Miembros del: Alan Marks, Lisa Meyer</i>	Elementos de discusión: - Actualización del comité de instalaciones - Actualización de la reunión con consultores de investigación arquitectónica - John Petronis
Comité de Evaluación del Director	<i>Miembros del: Meagan Parmley, Rob Woodruff: Asuntos de</i>	Elementos de discusión Personal, para ser discutido en sesión cerrada
Comité de Política	<i>Sra. Michelle Christman: Presidente del Comité de Políticas</i> <i>Otros miembros: Meagan Parmley, Rob Woodruff</i>	Elementos de discusión: No hay elementos en este momento
Comité de Auditoría	<i>Sra. Lisa Meyer: Presidenta / Otros miembros: todos los miembros del consejo de gobierno / Sra. Ruby Chavez: Gerente de negocios</i>	Tema de discusión: Auditoría no publicada - para ser discutida en sesión cerrada
50 minutos Sesión cerrada	Nota para comunidad: una vez que se publican oficialmente los resultados de la auditoría, podemos compartirlos con los miembros de la comunidad. Legalmente no podemos hacer eso todavía.	Moción para pasar a una sesión cerrada para discutir la adquisición de bienes inmuebles - NM Stat § 10-15-1 [H] [8]) Compra, adquisición o eliminación de bienes inmuebles Informe completo sobre los resultados de la auditoría CAIS 2018-19 Sesión cerrada para discutir asuntos de personal limitado NMSA§10-15-1 (H) (2): evaluación anual del administrador principal Pase de lista para pasar a una sesión cerrada: Lisa: Sí Alan: Sí Ron: Sí Meagan: Sí El Sr. Benavidez, el Sr. Gallegos y la Sra. Chávez fueron invitados a quedarse para la discusión de adquisición de bienes raíces y los resultados de la auditoría. El Sr. Gallegos y la Sra. Chávez se fueron a las 6:49 pm. El Sr. Benavidez se quedó para la discusión del asunto del personal. No se abordarán elementos de acción
5 min Regreso a la sesión abierta		Moción para salir de sesión cerrada. 7:12 PM: No se discutieron otros temas. Lisa: Sí

		Meagan: Sí Alan: Sí Rob: Sí
Clausura		Moción para terminar

Reuniones de la junta directiva tomarán lugar el segundo lunes de cada mes, a menos que se anuncie de manera diferente por consejo de gobierno. Las agendas serán enviadas con anticipación e identificarán los elementos de acción y las cosas para prepararse para la reunión. Los miembros del GC enviarán informes para incluirlos en el paquete de la reunión, idealmente 10 días (un mínimo de 3 días) antes de la reunión. Los paquetes de la junta directiva se distribuirán al menos dos días (idealmente siete días) antes de la reunión. Todos los elementos de acción deben publicarse en la agenda veinticuatro horas antes de la reunión.

Próxima reunión lunes, 9 de diciembre de 2019 5:15-7:15 pm * Sitio: *Cien Aguas International School*

Cien Aguas GC Presidente

Cien Aguas Secretario